

सं.-.....

भारत सरकार
श्रम एवं रोज़गार मंत्रालय
श्रम ब्यूरो

एस सी ओ.28-31,
सैक्टर 17/ए,
चण्डीगढ़-160017

दिनांक:-.....

विषय:-

उपरोक्त विषय पर आपके पत्र सं.दिनांक:-
..... के संदर्भ में अपेक्षित सामग्री आवश्यक कार्रवाई हेतु संलग्न है।

()

सं.-.....

भारत सरकार
श्रम एवं रोज़गार मंत्रालय
श्रम ब्यूरो

एस सी ओ.28-31,
सैक्टर 17/ए,
चण्डीगढ़-160017
दिनांक:-.....

विषय:-

उपरोक्त विषय पर आपके पत्र सं.दिनांक:-
..... के संदर्भ में अपेक्षित सामग्री आवश्यक कार्रवाई हेतु संलग्न है।

()

सं.-.....

भारत सरकार
श्रम एवं रोज़गार मंत्रालय
श्रम ब्यूरो

एस सी ओ.28-31,
सैक्टर 17/ए,
चण्डीगढ़-160017
दिनांक:-.....

विषय:-

उपरोक्त विषय पर आपके पत्र सं.दिनांक:-
..... के संदर्भ में अपेक्षित सामग्री सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु
संलग्न है।

()

सं:-.....

भारत सरकार
श्रम एवं रोज़गार मंत्रालय
श्रम ब्यूरो

एस सी ओ.28-31,
सैक्टर 17/ए,
चण्डीगढ़-160017
दिनांक:-.....

सेवा में

.....
.....
.....
.....

विषय:-
.....

महोदय/महोदया,

मुझे उपरोक्त विषय पर आपके दिनांक:- के पत्र सं.:-
..... की पावती भेजने तथा यह निवेदन करने का निदेश हुआ है
कि आपके उक्त पत्र को आवश्यक कार्रवाई तथा सीधे उत्तर देने के लिए (कार्यालय
/अनुभाग का नाम)..... की सेवा में भेज दिया गया है,
क्योंकि वे ही इस मामले में सक्षम अधिकारी हैं।

कृपया भविष्य में इस संबंध में उन्हीं से पत्र व्यवहार किया जाए।

भवदीय

()

सं.-.....

भारत सरकार
श्रम एवं रोज़गार मंत्रालय
श्रम ब्यूरो

एस सी ओ.28-31,
सैक्टर 17/ए,
चण्डीगढ़-160017

दिनांक:-.....

सेवा में

.....
.....
.....
.....

विषय:-
.....

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषय पर आपके दिनांक..... के पत्र संख्या.....
के संदर्भ में इस कार्यालय के दिनांक..... के पत्र संख्या.....
की यथावांछित प्रतियाँ इसके साथ संलग्न हैं।

कृपया पत्र में मांगी गई सूचना अविलम्ब भिजवाने का कष्ट करें।

भवदीय

()

सं.-.....

भारत सरकार
श्रम एवं रोजगार मंत्रालय
श्रम ब्यूरो

एस सी ओ.28-31,
सैक्टर 17/ए,
चण्डीगढ़-160017
दिनांक:-.....

सेवा में

.....
.....
.....
.....

विषय:-
.....

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषय पर मुझे आपके दिनांक..... के पत्र संख्या:-.....
..... की पावती भेजने तथा यह निवेदन करने का निदेश हुआ
है कि यह मामला इस ब्यूरो के विचाराधीन है।

इस संबंध में लिए गए निर्णय से आपको यथासमय अवगत करा दिया
जाएगा।

भवदीय

()

सं.-.....

भारत सरकार
श्रम एवं रोज़गार मंत्रालय
श्रम ब्यूरो

एस सी ओ.28-31,
सैक्टर 17/ए,
चण्डीगढ़-160017

दिनांक:-.....

सेवा में

.....
.....
.....
.....

विषय:-
.....

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषय पर मुझे श्रम ब्यूरो के दिनांक:-..... के समसंख्यक पत्र का संदर्भ देने तथा यह कहने का निदेश मिला है कि उक्त पत्र में मांगी गई अपेक्षित सूचना/टिप्पणी से शीघ्रातिशीघ्र इस कार्यालय को अवगत कराने का कष्ट करें।

कृपया इसे तत्काल समझें।

भवदीय

()

सं.-.....

भारत सरकार
श्रम एवं रोज़गार मंत्रालय
श्रम ब्यूरो

एस सी ओ.28-31,
सेक्टर 17/ए,
चण्डीगढ़-160017
दिनांक:-.....

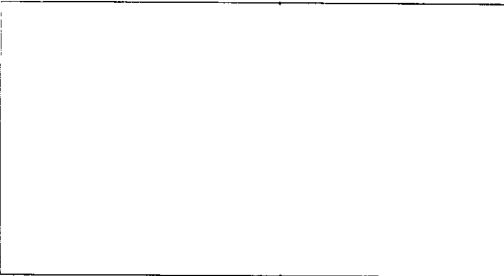
सेवा में

.....
.....
.....
.....

विषय:-
.....

महोदय/महोदया,

मुझे हाशिए में बताए गए पत्र की ओर आपका ध्यान दिलाने और यह कहने का निदेश हुआ है कि कृपया-



1. उत्तर शीघ्र दिया जाए।
2. फाइल शीघ्र लौटाई जाए।
3. उसमें उल्लिखित सूचना शीघ्र भेजी जाए।
4. आगे की प्रगति बताई जाए।

भवदीय

()