

OFFICE ORDER No. 01 of 2022**कार्यालय आदेश संख्या 01 /2022 अवकाश संबंधी वर्ष 2022**

निम्नलिखित अधिकारी/कर्मचारी को उनके नाम के आगे दर्शाया गया अवकाश प्रदान किया जाता है -

क्रम सं.	नाम व पदनाम सर्व श्री/श्रीमति/कुमारी	अवकाश का प्रकार	कुल दिन	से	तक
1	Ajeet Singh Chauhan, MTS	अर्जित अवकाश	26 05	26.04.2021 06.12.2021	21.05.2021 10.12.2021
2	Jogindro Devi, MTS	अर्जित अवकाश	05	22.11.2021	26.11.2021
3	Ruchi Singh, Investigator Grade-II	Child Care Leave	11	08.11.2021	18.11.2021
4	Subhash Babu, Investigator Grade-II	अर्जित अवकाश	20	24.11.2021	13.12.2021
5	Gurdeep Kaur, Investigator Grade-II	अर्जित अवकाश Child Care Leave**	05 129	08.11.2021 11.01.2021	12.11.2021 19.05.2021
6	Cheshta Goyal, ASO	अर्जित अवकाश Commuted leave	13 05 32 12	01.06.2021 23.08.2021 13.09.2021 14.06.2021	13.06.2021 27.08.2021 14.10.2021 25.06.2021
7	Aditi, ASO	अर्जित अवकाश	12	06.12.2021	17.12.2021
8	Sheena Thakur, ASO	1 st Maternity Leave	180	22.11.2021	20.05.2021

** Note: Balance Child care leave in account of Smt Gurdeep Kaur are 346 out of 730.

प्रमाणित किया जाता है की उपरोक्त संबन्धित कर्मचारी यदि अवकाश पर नहीं गए होते तो वह अपने पद पर स्थानापन्न रहे होते। यह भी प्रमाणित किया जाता है की यदि अवकाश की अवधि असाधारण नहीं है तो वेतन वृद्धि में गिनी जाएगी।

Kulvinder Singh
(कुलविंदर सिंघ)
अनुभाग अधिकारी

वितरण -

1. संबन्धित अधिकारी
2. कार्यालयाध्यक्ष/ रोकड़ अनुभाग
3. व्यक्तिगत मिसिल/ कार्यालय आदेश पुस्तिका
4. एम. टी. यू.